BUSINESS MANAGEMENT

Paper- I : Company Law

Time : Three Hours | M.M. : 100

Part-A (Compulsary) [20 Marks]

भाग- अ (अनिवार्य)

Q.1. Define Private Company. निजी कम्पनी की परिभाषा दीजिए। [2]

Q.2. When a new company can start its business? [2]
एक नई कम्पनी कब अपना व्यवसाय/ कारोबार प्रारंभ कर सकती है ?

Q.3. How many clauses are there in Memorandum of Association? [2]
पार्षद सीमानियम में कुल कितने वाक्य होते हैं ?

Q.4. What do you mean by Articles of Association? [2]
पार्षद अन्तर्नियम से आप क्या समझते हो ?

Q.5. Who can issue Prospectus? Give only two names. [2]
प्रविवरण का निर्गमन कौन कर सकता है ? कोई दो नाम बताइए।

Q.6. Define Stocks. स्कन्ध की परिभाषा दीजिए। [2]

Q.7. Define Directors. संचालक की परिभाषा दीजिए। [2]

Q.8. What do you mean by Dissolution of a Company? [2]
कम्पनी के विघटन से आप क्या समझते हैं ?

Q.9. Define Proxy. प्रतिपुरुष की परिभाषा दीजिए। [2]

Q.10. Who can call extra-ordinary General Meeting? Give two names.
असामान्य साधारण सभा कौन बुला सकता है ? कोई दो के नाम बताएं। [2]

Part-B (Compulsary)

भाग-ब (अनिवार्य)

Q.11. Explain importance of Memorandum of Association in brief. [4]
पार्षद सीमानियम का महत्त्व संक्षेप में बताइए।

Q.12. Give a short note on buy-back of shares. [4]
अंशों को 'वापस-खरीद' पर एक टिप्पणी लिखिए।

Q.13. Distinguish any two points between Transfer and Transmission of shares. [4]
अंशों के हस्तांतरण एवं पारेषण में अंतर सम्बंधी कोई दो बिन्दु स्पष्ट कीजिए।

Q.14. Write a short note on Mis management. [4]
कुप्रबंधन पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

Q.15. How many modes are there of winding op of a company. Explain in

http://questionpaperesult.com/

Scanned by CamScanner

brief.

एक कम्पनी के समापन की कितनी विधियां हैं ? संक्षेप में समझाइए।

Part-C/ भाग-स

Unit-I/इकाई-I

Q.16. 'A company is a legal person just as much as an individual but with no physical existence.' Explain it and give characteristics of it. [20]

'कम्पनी कानून द्वारा निर्मित एक कृत्रिम व्यक्ति है, जो ठीक एक व्यक्ति की तरह है, किन्तु जिसका कोई भौतिक अस्तित्व नहीं होता।' व्याख्या कीजिए तथा इसकी प्रमुख विशेषताओं की विवेचना कीजिए।

OR (अथवा)

Q.16. Distinguish between Memorandum of Association and Articles of Association. [20]

पार्षद सीमा नियम एवं पार्षद अन्तर्नियम में अंतर समझाइए।

Unit-II/इकाई-II

Q.17. Distinguish between shares and stocks, as well as Equity share and Preference Shares. [20]

अंश व स्कंध तथा साधारण एवं पूर्वाधिकार अंशों में अंतर बताइए।

OR (अथवा)

Q.17. What are the Powers and Duties of directors under the company act? [20]

कम्पनी अधिनियम के अधीन संचालकों के क्या-क्या अधिकार एवं कर्त्तव्य होते हैं ? समझाइए।

Q.18. Define winding up of a company. State the legal provisions in respect of compulsory winding up. [20]

कम्पनी के समापन से क्या आशय है ? अनिवार्य समापन के सम्बंध में वैधानिक प्रावधान समझाइए।

OR (अथवा)

Q.18. Write short notes on any two of the following : [2x10=20]

(a) Quorum of the meeting.
(b) Minutes of the meeting.
(c) Motions.
(d) Resolutions.
(e) Annual General Meeting.

निम्नांकित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियां लिखिए:

(a) सभा की गणपूर्ति/ कार्यवाहक संख्या।
(b) सभा के सूक्ष्म।

http://questionpaperesult.com/

Scanned by CamScanner

(c) प्रस्ताव या सुझाव। (d) संकल्प

(e) वार्षिक सामान्य सभा।

http://questionpaperesult.com/

Scanned by CamScanner